PROGRAMA SÍSMICO BOSCONIA NORTE-2D

REPORTE SEMANAL DE OPERACIONES

CONTENIDO

1 OPERACIONES 3

2 HSE 3

3 RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL 10

4 ADMINISTRACIÓN 13

5 GESTION INMOBILIARIA 15

6. GESTIÓN AMBIENTAL 17

7. TOPOGRAFÍA 19

8. PERFORACIÓN 21

9. PROTECCIÓN INDUSTRIAL 21

10. REGISTRO 22

11. CONTROL DE CALIDAD 24

1. OPERACIONES

Durante la semana se continúa con el seguimiento y control de las fases operativas de topografía, perforación y registro.

El clima al inicio de semana se torrnó lluvioso, pero finalizando la misma el comportamiento fue de soleado durante el día, con lluvias esporádicas en horas de la noche; lo cual ocasionó que el paso por las vías de acceso a los diferentes puntos del programa sísmico se dificulte. Teniendo incluso el personal que ingresar caminando al sitio de trabajo programado.

Continua con la atención a líderes de Juntas de Acción Comunal de Tres esquinas y Pueblo Nuevo quienes manifiestan inquietud e interés por los Talleres de Inversión Social realizados; al igual, indagan por la fecha de terminación de proyecto.

Se realizó acompañamiento por parte de operaciones al taller de Inversión Social en el corregimiento de Pueblo Nuevo.

Se coordinó con departamento operativos y de apoyo la salida de personal obrero, calificado y staff; teniendo en cuenta la fecha de terminación del proyecto.

Se radicaron vía correo electrónico a interventoría técnica, informes sobre Propuesta para manejo de zona inundada en la línea BN-ANH-2020-16, Diseño para manejo de predios sin permiso y estado WTU508 en la línea BN-ANH-2020-16.

Pago de bonos a personal de topografía, perforación y registro por metas alcanzadas.

Seguimiento a los servicios de alimentación en punto de apoyo Tres esquinas y restaurantes en Pueblo Nuevo.

Aprobación con interventoría HSE de la casa iglesia y casa conductores en Pueblo Nuevo, las cuales sirven de alojamiento a personal de registro, perforación y restauración.

Envío a Bogotá de tractodrilles y compresores.

Planeación de cierre de etapa de topografía, perforación y registro.

Planeación con profesional de actas para mitigación de vías públicas utilizadas durante el proyecto.

Reunión con mayor de la Policía, en la cual se recomienda el apoyo a Vector, para realizar rondas continuas; ya que la inseguridad en el corregimiento viene en aumento.



Foto 1. Taller de inversión Social en Pueblo Nuevo.

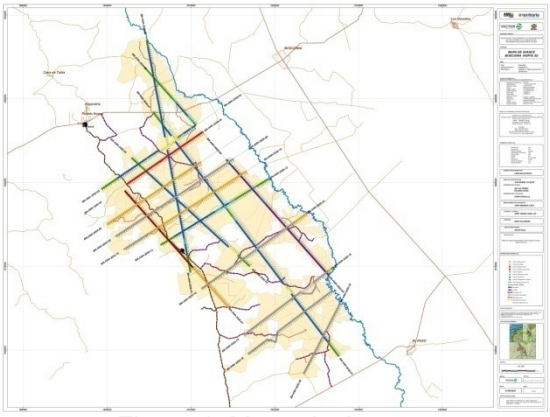


Figura 1. Mapa de Avance

HSE

SEGURIDAD

Acompañamiento al área de control calidad y topografía con el fin de evaluar condiciones de la línea ANH-2020-16 estacas mayores por terreno inundado para regar y plantar estas estacas.

Reunión de cierre de actividades con profesional de la ARL y operaciones para socializar hallazgos y recomendaciones de las inspecciones a puestos de trabajo.

Realización del curso manipulación de alimentos dictado al personal de los restaurantes que nos prestan el servicio de alimentación al personal y dictado por la empresa SEAP Gestión de Riesgos en Alimentos SAS, gestión realizada por la ARL SURA.

Reunión de pares HS interventoría y Vector para establecer el avance en la entrega de información del plan de trabajo, el cierre en las tarjetas de observación y la entrega de las investigaciones de incidentes por entregar y cerrar los eventos. Reunión comité investigador de incidentes para la presentación de las respectivas investigaciones, sus causas básicas e inmediatas y planes de acción realizadas en cada evento para los cierres respectivos. Visita con interventoría HSE y aprobación de la casa dormitorio número 9, para un total a la fecha de nueve casas dormitorio aprobadas y ubicadas en Pueblo Nuevo.

Asesora Nutricionista de la ARL SURA, realizó visita y capacitación en hábitos y estilos de vida saludables al personal staff en campo base, grupos de topografía, perforación, personal de la ambulancia en campo y las burbujas de alojamiento en el volante Tres Esquinas. Pesaje de alimentos (desayuno, almuerzo y cena) en casino volante. Capacitación y valoración en las porciones y consumo personal de los alimentos el campamento volante Tres Esquinas y campo base Pueblo Nuevo.

Se continuó con la ejecución del plan padrino visitando a cuadrillas de topografía y perforación por parte de los departamentos asignados.

Reunión semanal con conductores socializando el nuevo formato para el registro para reportar la desinfección preoperativa y posoperativa.

Cuñas radiales para incentivar en el personal la prevención de incidentes, el autocuidado, reforzar el desplazamiento seguro en línea, la responsabilidad en el trabajo y el reporte de incidentes.

Charlas de 5 Minutos

Charlas preoperacionales al personal de las cuadrillas sobre procedimientos, análisis de trabajo seguro, prevención del golpe de calor, divulgación de los incidentes.

SEGURIDAD INDUSTRIAL	SEMANA
Charlas de 5 minutos	320
Charlas 5 minutos personas	2.395
Charlas 5 minutos (horas)	228,8
Briefing (personas)	3
Capacitaciones	3
Personas en capacitación	22
Reuniones HSE realizadas	1
Tarjeta de observación (Actos)	2
Tarjeta de observación (condiciones)	34
Tarjeta de observación (aspectos positivos)	2
Tarjeta de observación (aspectos ambientales)	6
Tarjeta de observación (incidentes)	0
Inspecciones	63
Permisos de trabajo	3
AST	21
Específica	10
Inducciones número	0
Inducciones Personas	0
Inducciones Horas	0
Reinducciones Número	0
Reinducciones personas	0
Reinducciones horas	0
Simulacros	0
Frecuencia de accidentalidad[1]	0
Severidad de accidentalidad	0
Proporción de accidentes de trabajo mortales	0
Prevalencia de la enfermedad laboral	0
Incidencia de la enfermedad laboral	0
Accidentalidad TOTAL	0
Near Miss	0

SEGURIDAD INDUSTRIAL	SEMANA
FAC	0
MTC	0
RWC (Reclasificado)	0
LTI	2
Incidente operacional	0
Reuniones con conductores	1
Capacitación especifica	0

Tabla 1. Estadística general de

Inducción y Briefing De Seguridad

Briefing de seguridad a persona staff y asesora de la ARL SURA que se vincula a las actividades del proyecto para el apoyo a los diferentes departamentos.

Entrega de soportes en el Plan Vector por parte los diferentes departamentos.

Sección HSE	Tema	Cuenta de Nº de Personas
Gestión Ambiental	Flora y fauna	7
	Gestión Ambiental	43
	Manejo de Residuos	87
	Orden y aseo	8
	Parámetros ambientales	6
	Plan verde	66
	Recurso hídrico	7
	Riesgo químico	14
Gestión Ambiental		**238**
Salud Ocupacional	COVID-19	450
	Cuidado de manos	24
	Ergonomía	80
	Golpe de calor e Hidratación	71
	manipulación de alimentos	35
	MEDEVAC	9
	Primeros Auxilios	13
	Vida saludable	66
Salud Ocupacional		**748**
Seguridad Industrial	AST	11
	Autocuidado	44
	Comunicaciones	21
	Cruce cuerpos de agua	101
	Cuidado de manos	7
	Desplazamiento en línea	134
	Divulgación Evento	253
	EPP	146
	Equipos de emergencia	38
	fenómenos naturales	59
	Herramientas y equipos	91
	MAFE	103
	Peligros y riesgos	49
	Plan Padrino	6
	Planeación	41
	Procedimientos seguros de trabajo	30
	Riesgo biológico	10
	Seguridad Vial	175
Seguridad Industrial		**1319**
SGI	Convivencia	23
	Políticas	13
	Reglamento Interno	54
SGI		**90**

Tabla 2. Distribución por temas específicos.

Inspecciones

Se registraron 63 inspecciones durante la semana distribuidas como se muestra a continuación.

INSPECCIONES		Cuenta
Cuadrillas	Cargapozos	1
	Taladros	10
	Topografía	1
Cuadrillas		**12**
Equipos	Botiquín Aux. HSE	27
	Botiquín Cuadrilla	6
	EPP	5
	Vehículos MAFE	5

Equipos		42
Locativo	Campamento	1
	Casa Dormitorio	3
	Consultorio médico Base	1
	Consultorio médico Volante	2
	Magazín	1
	Restaurante Los Ranchos	1
Locativo		**9**
Total general		**63**

Tabla 3. Distribución por Elemento Inspeccionado.

Tarjetas de Observación

En la semana se reportaron 44 tarjetas de observación de las cuales34corresponden acondiciones inseguras, actos inseguros 2 aspectos positivos 2 y aspectos ambientales 06.

Reuniones HSE

Reunión semanal de HSE: Temas sobre la incidentalidad, plan padrino y trabajo en equipo. Área invitada nutricionista de la ARL SURA con capacitación al personal de staff en hábitos y estilos de vida saludables.



Foto 2. Visita a grupos apoyo del Plan Padrino.



Foto 3. Curso manipulación de alimentos.



Foto 4. Visita nutricionista a grupos en campo.



Foto 5. Acompañamiento HSE área inundada línea ANH-2020-16

Protocolo de Bioseguridad

Dando cumplimiento al protocolo de bioseguridad, se realizaron las siguientes actividades de mitigación y prevención del Covid-19.

Como parte del control y mitigación del riesgo de transmisión del virus SARS-CoV-2, se realizó programa de limpieza y desinfección del área de ingreso al campamento volante Tres Esquinas.

Mediante charlas diarias realizadas al personal en el campamento volante y grupos en campo, se continúa con la divulgación de las estadísticas a nivel nacional y concientización en el cumplimiento de las medidas de bioseguridad establecidas como parte de control y mitigación de la enfermedad Covid-19.

Protocolo Covid 19 personal Staff.

De forma digital se realizó la divulgación de las estadísticas nacionales, así como un refuerzo de forma diaria de las medidas de bioseguridad en pro de la mitigación y control en la trasmisión del virus.

Todo el personal de ingreso y retorno al programa, tanto staff, clientes y contratistas se realizan prueba de antígeno, todos con resultado negativo.

Protocolo Covid-19 Vehículos.

Verificación del protocolo de desinfección realizado a vehículos por parte de los conductores previo al transporte del personal.

En reunión diaria a personal de conductores, se refuerza la importancia del protocolo en el uso obligatorio y correcto del tapabocas como medida de mitigación durante los recorridos.

Protocolo Alojamiento.

Protocolo de desinfección de manos, calzado, registro de datos personales y toma de temperatura a todo el personal que ingresa a las oficinas principales y al campamento volante tres esquinas.

Personal a cargo del mantenimiento del campamento volante tres esquinas realizan de forma diaria la limpieza y desinfección de las baterías de baño y carpas de alojamiento.

ACTIVIDAD COVID-19	SEMANA
Sensibilización Covid-19	30
Personas sensibilizadas	239
Campaña lavada de manos	7
Desinfección vehículos	91
Desinfección locaciones	0
Desinfección EPP	7
Auto cuestionario	524
Pruebas antígeno realizadas Vector	15
Pruebas antígeno realizadas Cliente	0
Pruebas antígeno realizadas Contratista	0
Casos confirmados	0
Casos descartados	0
Toma de temperatura Vector	432
Toma de temperatura Interventor	11
Toma de temperatura Contratista	81
Toma de temperatura Comunidad	0
Entrega tapabocas	2.945
Entrega alcohol en mililitros	32.710
Residuos Covid-19	25
Inspecciones Covid-19	1

Tabla 4. Actividades COVID.

Actividades con la comunidad

Vector Geopyhsicial comprometida con el personal de las comunidades y propietarios de los predios ubicados en el área del programa, realiza control de ingreso mediante toma de temperatura y desinfección a todo el personal y equipos, previo ingreso a las instalaciones en el predio Punto Nuevo.

Fotos de las actividades Covid-19




Foto 6. Desinfección diaria de los vehículos.



Foto 7. Protocolo de limpieza y desinfección en el área de control de ingreso al campamento volante Tres Esquinas.



Foto 8. Control de temperatura



Foto 9. Control de ingreso al predio Punto Nuevo

Salud en el trabajo

Se hizo divulgación de incidentes ocurridos en la semana, durante las charlas preoperacionales.

Entrega de repelentes y crema sísmica.

Calistenia pre operacional en las charlas de 5 minutos.

Diligenciamiento de encuestas de reporte individual de salud y fichas clínicas.

Evaluaciones médicas ocupacionales de y egresos.

Alistamiento y entrega de botiquines para cuadrillas que ingresaron.

Apoyo a la operación con ambulancia TAB y auxiliar de enfermería.

Seguimiento a casos de enfermedad común y accidente de trabajo.

Seguimiento a fechas de expiración de insumos médicos.

.

Consultas médicas en volante



Foto 10. Toma de pruebas hisopado Covid 19.

Evaluaciones médicas ocupacionales

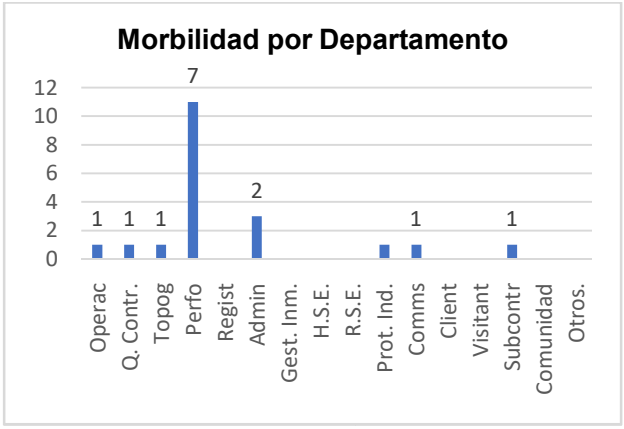
Se llevaron a cabo (26) egresos.

Morbilidad por Sistemas

Se registraron 15 atenciones médicas: 13 de ellas por motivos musculo-esqueléticos, 1 por razones dermatológicas y 1 de origen respiratorio no COVID,

Morbilidad por Departamentos

Las personas que más atenciones solicitaron en la semana, pertenecieron en orden de frecuencia a los siguientes departamentos: 7 de perforación, 2 de administración y 1 para los departamentos de operaciones, 1 control de calidad,1 topografía, 1 comunicaciones y 1 subcontratistas, protección industrial 1.



. Figura 2. Morbilidad por departamento.

Morbilidad por departamento.

Accidentalidad

Se presentaron los siguientes casos:

MARCOS VINICIO CRISTANCHO MEJIA CC 6766857, con cargo QC quien presuntamente sufre resbalón y cae en su habitación sufriendo golpe en hombro izquierdo presentando luxación de articulaciones del hombro con incapacidad de 21 días.

VICTOR MERCADO FLOREZ CC1081001521 obrero de restauración, el cual refiere que al ir caminando por la línea en sus actividades propias. Se encuentra un machete, que utiliza para realizar el corte de una cuerda. Al lanzar el machetazo, accidentalmente se produce una herida en la rodilla izquierda. Es llevado al centro de atención media, se sutura la herida y se recibe incapacidad por 9 días, con evolución favorable de paciente.

Acumulado ausentismo

Se registraron (30) días perdidos por incapacidad médica.

Inducciones a personal Inspección de ambulancia

Otras actividades

Envío de insumos médicos para el volante Tres Esquinas. Actualización de bases de datos. Trabajo de oficina.

Proyección de Actividades

- Diligenciamiento de fichas clínicas y encuestas de reporte individual.
- Inspección a la ambulancia.
- Inspección a servicio de catering.
- Exámenes médicos ocupacionales de egreso o retiro.

3. RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL

Contextualización del Area de Influencia

Se visitó la Personería Municipal de Ariguaní para adelantar gestiones conducentes a la facilitación de esta instancia en el trámite de conformación de las JAC de las veredas Nueva Esperanza y Santa Helena.

Información y Comunicación

Se llevó a cabo sin novedad Espacio de Coordinación Concurrencia y Participación en la Vereda Nueva Esperanza.

Realización de monitoreo social a dos cargapozo que no pudieron ser contratados en ese cargo por no tener certificado vigente de manejo de explosivos: se atendió la inquietud de ellos respecto al compromiso de la empresa de facilitar la realización de un próximo curso para la refrendación de dicha certificación.

Se hizo acompañamiento a departamento de Transportes en reunión con interventoría administrativa para examinar casos de conductores del proyecto con asuntos pendientes con secretarias de movilidad de la región.

Atención a Inquietudes.

En la semana se recibieron 2casos: ISQR 10 y 11

ISQR No10, 05 de septiembre de 2021, solicitud de una organización campesina de productores del Corregimiento El Brillante, de apoyo económico para cumplir con el pago de un porcentaje de la contrapartida para la implementación de un proyecto de piscicultura en dicha comunidad.

ISQR No 11,07 de septiembre de 2021, inconformidades de los representantes legales de algunas empresas contratistas de transporte sobre el proceso de contratación de este servicio en el proyecto.

En la semana se cerró la ISQR 9 referente a inconformidades de los vecinos de algunos barrios de Pueblo Nuevo por el estacionamiento de los vehículos del proyecto en las vías públicas. Se radicó oficio de respuesta al Inspector de Policía.

ISQR	CANTIDAD
ABIERTAS	4
CERRADAS	7
TOTAL	**11**

Tabla 5. ISQR

Participación Laboral

En la semana no hubo ingresos de personal. A continuación se presenta el consolidado final de contratación de personal-

Personal MONC contratado

Departamento	Cargo	Cantidad
TOPOGRAFIA	CAPATAZ	6
	PORTAPRISMA	8
	OBRERO	32
Subtotal		**46**
PERFORACIÓN	CAPATAZ	19
	CARGAPOZO	20
	OBRERO	106
Subtotal		**145**
REGISTRO	CAPATAZ	6
	CAPATAZ HARVESTING	9
	SHOOTER	4
	OBREROS	30

Subtotal		**43**
RESTAURACION	CAPATAZ	2
Subtotal		**2**
CAMPO BASE	AUX SERV GRAL	5
	CAMPAMENTERO	2
	PATIERO	2
	OBRERO	15
Subtotal		**24**
TOTAL		**260**

Tabla 6. Personal MONC.

Personal MOC contratado

Departamento	Cargo	Cantidad
PERFORACIÓN	MECANICO DE LÍNEA	5
Subtotal		**5**
HSE	AUXILIAR	14
	ENFERMERA	3
	DATA IN	2
Subtotal		**19**
GESTIÓN AMBIENTAL	AUXILIAR PARÁMETROS AMBIENTALES	2
Subtotal		**2**
ADMINISTRACIÓN	AUXILIAR	2
Subtotal		**2**
RESPONSABILIDAD SOCIAL	AUXILIAR	1
Subtotal		**1**
TOTAL		**29**

Tabla 7. Personal MOC

En la siguiente tabla se relaciona el consolidado de personal femenino contratado a la fecha.

Personal MONC y MOC femenino contratado a la fecha

Departamento	Cargo	Cantidad
HSE	AUXILIAR HSE	7
	AUXILIAR HSE ENFERMERA	3
ADMINISTRACIÓN	AUXILIAR ADMINISTRACIÓN	1
	AUXILIAR SERV GRAL	5
Total		**16**

Tabla 8. Personal MONC y MOC femenino.

Inversión Social.

Realización de reuniones talleres de identificación y priorización de necesidades y definición de proyectos en las veredas Nueva Esperanza y Alto Plano y el Corregimiento Pueblo Nuevo

Cronograma de Talleres de inversión social		
Comunidad	**Fecha**	**Estado**
Tres Esquinas	25/08/21	Realizado
Cármen de Ariguaní	25/08/21	Realizado
El Brillante	26/08/21	Realizado
Ochenta mil	26/08/21	Realizado
Las Virginias	1/09/21	Realizado
Sonora	2/09/21	Realizado
La Esperanza	3/09/21	Realizado
Villa Concepción	4/09/21	Realizado
Sta Helena	4/09/21	Realizado
Pueblo Nuevo	5/09/21	Realizado
Nueva Esperanza	06/09/21	Realizado
Alto Plano	08/09/21	Realizado
% AVANCE		
100		

Tabla 9. Talleres de inversión social



Foto 11. Taller de inversión social en Corregimiento Pueblo Nuevo 5/09/21

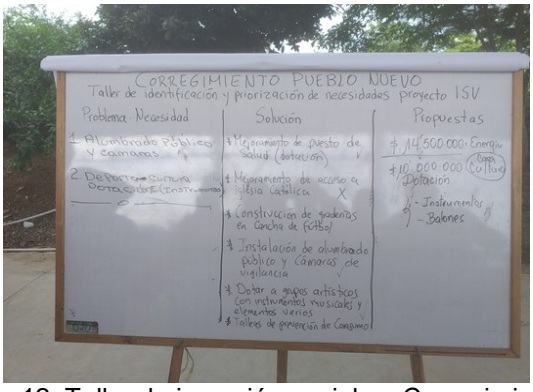


Foto 12. Taller de inversión social en Corregimiento Pueblo Nuevo5/09/21



Foto 13. Taller de inversión social en vereda Nueva Esperanza, 6/09/21



Foto 14. Taller de inversión social en vereda Alto Plano, 8/09/21

Se participó en reunión virtual con jefatura de grupo, supervisor de operaciones, grupo interdisciplinario de Enterritorio e interventoria social, para revisar avance del plan de inversión social.

Adquisición de bienes y servicios

En las siguientes tablas se relaciona el personal femenino que ha participado directa o indirectamente en la prestación de los servicios de alimentación (restaurantes Pueblo Nuevo y casino campamento volante) y lavandería durante el desarrollo del proyecto.

Servicio de alimentación

Nombre de establecimiento	Número de mujeres contratadas
Restaurante Fe en Dios	2
Restaurante Daniela	4
Restaurante Taty y Chucky	4
Restaurante El Campano	4
Hotel restaurante Los Ranchos	6*

Nombre de establecimiento	Número de mujeres contratadas
Casino Matilde	3
Casino Sandra Palencia	5
Total	**28**

Tabla 10. Servicio de alimentación.

* adicional a estas personas, 3 mujeres participan indirectamente como proveedoras de productos a este negocio.

Servicio de Lavandería

Comunidad	Número de mujeres contratadas
PUEBLO NUEVO	10
LA SONORA	2
ALTO PLANO	4
OCHENTAMIL	2
LAS VIRGINIAS	4
CARMEN DE ARIGUANI	6
TRES ESQUINAS (3 barrios)	18
EL BRILLANTE	5
LA ESPERANZA	2
VILLA CONCEPCION	2
NUEVA ESPERANZA	1
Total	**56**

Tabla 11. Servicio de alimentación.

OTRAS ACTIVIDADES

En la semana se prestó apoyo logístico al departamento de Administración (Recursos Humanos) en la realización de jornada Ley 50 a personal MONC de Topografía en liquidación, y MOC de HSE y Gestión Ambiental (11/09/21).

Se realizó revisión y corrección de la matriz ISV de Enterritorio para entrega a interventoría social y Supervisión Social de la operadora para revisión y aprobación de proyectos.

Se hizo actualización y gestión de ingreso de personal del servicio de lavandería en campamento volante y Corregimiento Pueblo Nuevo.

Organización de archivo documental del departamento.

Atención al público.

Proyección de Actividades

Atención a comunidades y público en general.

Actividades relacionadas con el programa de Inversión Social.

Apoyo en proyección de respuestas y cierres de las ISQR 7, 8, 10 y 11.

Visita a cuadrillas de restauración 1 y 2 en cumplimiento de Plan Padrino (14/09/21).

Apoyo logístico a Departamento de Administración (Recursos Humanos) en jornadas de Ley 50 previstas para 13 y 14 de septiembre.

Gestiones con autoridades locales de Ariguaní y Santa Ana para facilitación de proceso de formalización de las JAC: 13/09/21 Personería Ariguaní. 14/09/21 visita a la Vereda La Esperanza con Personero y Secretarios de Planeación y Gobierno de Santa Ana.

4. ADMINISTRACIÓN

Recaudo de facturación de los diferentes proveedores, restaurantes y lavado de ropa, se

revisan diariamente cuentas de cobro y soportes para el pago de proveedores.

Organización diaria de la logística para la comida y dormida y lavado de ropa del personal roll y staff que se encuentra en campo base.

Gestión de requerimientos solicitados por las diferentes áreas, realizando las compras en pueblo nuevo y tres esquinas como en Bosconia solicitando la documentación exigida por la DIAN para su legalización.

Legalización de anticipos para gastos según requerimientos de la operación.

Seguimiento y control del consumo de combustible entregado a diario para equipos de perforación y plantas de campamento base. Control diario de bodegajes y apoyo de semovientes para el desarrollo de la operación.

Desarrollo diario de actividades en el volante Tres Esquinas referente a suministro y entrega de hidratación para grupos de trabajo, seguimiento a la entrega y recibido de lavado de ropa de personal roll y staff. Control diario de las planillas de alimentación aseo, aseguramiento de las condiciones óptimas en dormitorios, comedores y salas de televisión.

Desarrollo de limpieza en el volante en las diferentes áreas.



Foto 15. Limpieza a volante.

Transportes:

1 inducción a conductor
1 reinducción a un conductor
7 charlas de 5 minutos
1 reunión semanal

Personal staff:

Ingresaron al proyecto:

1 gestión Inmobiliaria
1 supervisor transportes
1 medio ambiente - actas viales
1 sismología Procesador
1 coordinador HSE
1 mecánico

Salieron staff a descanso:

1 comunicaciones
2 sismología
1 topografía
1 RSE
1 gestión inmobiliaria

Personal Labor:

En la semana finalizaron contrato laboral 22 trabajadores MONC y 13 MOC.

Se efectuó la actividad de la ley 50 Art. 21 al personal que finalizó contrato.



Foto 16. Entrega de obsequios al personal labor



Foto 17. Actividad ley 50.

Se gestionaron y firmaron dos (2) avisos formales e igual número de contratos de servidumbre correspondiente a los predios: La Promesa línea BN-ANH-2020-05 vereda La Sonora; La Holanda-Lote de Terreno línea BN-ANH-2020-07 vereda Ochenta Mil municipio de Ariguaní, para un total de 600 m de línea permisada.

	Semana	Mes	Proyecto
Avisos formales/contrato de servidumbre	2	3	183

Tabla 12. Contratos

Proyección de Actividades

En la semana del 12 al 18 de septiembre de 2021, se tiene programado alistamiento de documentación de finalización de contrato para grupos de taladro. Asignación de planillas de alimentación y lavado de ropa. Asignación de personal de lavandería para volante Tres Esquinas y Pueblo Nuevo.

	Semana	Mes	Proyecto
Identificados/delimitados	0	0	191

Tabla 13. Delimitaciones

5. GESTIÓN INMOBILIARIA

En la semana se radicaron 36 avisos formales de obra en personería.

	Semana	Mes	Proyecto
Radicación en personería de Avisos formales	36	36	75

Tabla 14. Avisos

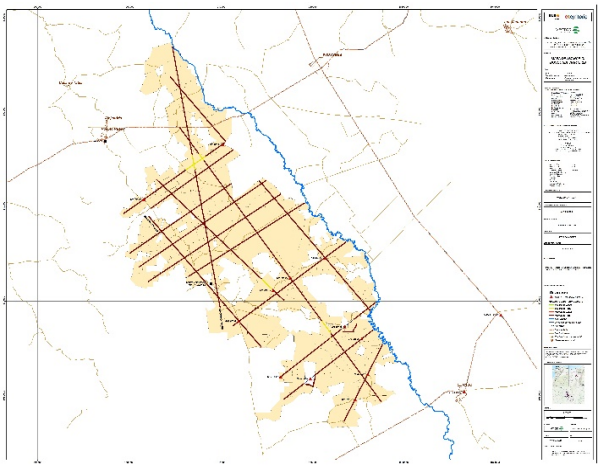


Figura 3. Mapa de Avance.

Se hizo contacto con los propietarios de los predios a fin de establecer canales de comunicación que permitan obtener la firma de los avisos formales y los contratos de servidumbre se realizaron las siguientes acciones:

Se realizaron varias gestiones y visitas en Valledupar para contactar al Doctor Pedro Castro representante de Jaime Daza Laverde predio Marthabana línea BN-ANH-2020-02, 03 y 07, luego de varios días sin tener contacto, se logró establecer comunicación con el abogado el día 6 de septiembre acordando cita para el día 8 de septiembre, pero no pudo asistir por tener una audiencia y estar muy ocupado, reprogramándose para el día 9 de septiembre, no pudo asistir por

cruzársele otra reunión y se aplazó para horas de la tarde pero no volvió a responder, el día 10 de septiembre responde abrir un espacio para el día 13 de septiembre sin definir hora de la cita.

En cuanto al predio del señor José Rodolfo Castro Tailandia línea BN-ANH-2020-01 y 04 vereda La Sonora municipio de Ariguaní, finalmente fue excluido del proyecto y no se intervendrá.

Se dialogó el día 6 de septiembre con el señor Jesús Humberto Muñoz predios predio La Leonor y Villa María línea BN-ANH-2020-07 y 16 vereda la Esperanza municipio de Santa Ana, quien continúa con sus pretensiones económicas altas, el día 7 de septiembre se dialoga con el señor Muñoz, esta continua con sus pretensiones económicas altas, argumenta la necesidad de construir un puente sobre un caño que lo separa para el ingreso a su finca.

Se notificó al abogado Jesús Humberto Muñoz en el predio La Leonor y Villa María línea BN-ANH-2020-07 y 16, los documentos los recibió el encargado mas no firmo recibido; igualmente al señor Jaime Daza Laverde en el predio Marthabana línea BN-ANH-2020-02, 03 y 07, los documentos los recibió el encargado y firmo recibido.

Se realizó reunión con el señor Jorge Luis Oñate Martínez propietario de los predios El Rosario y Cienagueta línea BN-ANH-2020-03 y 05 vereda Santa Helena municipio de Ariguaní, argumenta que para el pago hay que considerar el movimiento de ganado de ceba, tránsito de vehículos, tiene experiencia con dos proyectos en uno de ellos le cancelaron $101.000.000; propone que se le haga otra oferta más considerable, para la próxima reunión.

Coordinó con el administrador de la Reforestadora Monterrey predio Punto Nuevo, el ingreso de personal de topografía, perforación y registro, más personal de apoyo aprobados para el ingreso al predio.

Pendiente de los trabajos de topografía, perforación y registro, adelantados en el predio Las Gemelas de propiedad del señor Rafael Álvarez Fuentes línea BN-ANH-2020-01 y 06 vereda La Sonora Municipio de Ariguaní.

Se contactó telefónicamente a la abogada del señor Carlos Mattos Liñán propietario del predio Lina María línea BN-ANH-2020-09 vereda Ochenta Mil municipio de Ariguaní; para confirmar el recibo de la documentación del personal de perforación que ingresaría al predio.

Participo en reunión operativa con coordinadores de departamento e interventoría.

Apoyo a las actividades de registro en las líneas BN-ANH-2020-10, 06, 04 y 01.

Acompaño e hizo seguimiento al ingreso de los grupos de perforación y registro al predio Villa Yiya.

Acompaño los grupos de perforación en los predios de Alfru S.A.S., ICL Rio Grande del señor Armando Cuello.

Envió información a la empresa SIMBA S.A.S., predio nuevo para la extensión de la línea BN-ANH-2020-05 a menores norte del proyecto.

Apoyo en mitigación vial puntos críticos en la vía que conduce al predio Pijiñal en la vereda Alto Plano.

Atendió al señor Julián Castro hijo de la propietaria Miriam den Carmen Muñoz predio Casa Balcón línea BN-ANH-20202-04, se le aclararon las inquietudes, referente a perforación.

Comunicación diaria con los departamentos de topografía, perforación y registro, para coordinar la logística para el ingreso de las cuadrillas, equipos y vehículos a los predios.

Actualizó la matriz de seguimiento de los predios que faltan por permiso.

Elaboró avisos y contratos de servidumbre, actualización base de datos propietarios, programación con propietarios de predios para agendar cita donde se gestionará firma de aviso y contratos de servidumbre

Elaboró estudios jurídicos y conceptos catastrales.

Revisó y actualizó las carpetas prediales las cuales serán entregadas a Interventoría Gestión Inmobiliaria GEOCOL.

Digitalizó y actualizó la información predial Shapefile, elaborando planos reporte diario.



Foto 18. Apoyo grupos de topografía.



Foto 19. Mitigación vial vereda Alto Plano.



Foto 20. Plan Padrino taladro No. 5.

6. GESTIÓN AMBIENTAL

Ubicación de hojas de seguridad y rotulado de los productos químicos en el centro de acopio de los residuos sólidos.

Seguimiento al sistema de aguas residuales domésticas en el campamento de apoyo Tres Esquinas.

Envío de comunicado a CORPAMAG informando la fecha de realización de la caracterización de las aguas residuales domésticas del campamento volante de apoyo Tres Esquinas.

Entrega a la empresa Bioger 182 Kg de residuos inservibles y 65 Kg de cartón a la recicladora El Santo Cristo del municipio de Ariguaní.

Revisión y aprobación por parte de interventoría de una vivienda para alojamiento del personal en el corregimiento de Pueblo Nuevo.

Inspección al volante Tres Esquinas verificando funcionamiento del sistema de aguas residuales domésticas, manejo de residuos sólidos y verificando el orden y aseo.

Acercamiento con la secretaria de planeación municipal de Ariguaní con el propósito de tratar temas correspondientes a la mitigación vial de las vías utilizadas en el proyecto correspondientes a dicho municipio.

Envió de oficio a CORPAMAG informando que por avance y próxima finalización del proyecto se deben adelantar la toma de caracterización de las aguas residuales domésticas del volante.

Capacitación a personal de taller de perforación sobre manejo de sustancias químicas., sistema globalmente armonizado, hojas de seguridad, disposición final de sustancias químicas.



Foto 21. Señalización y rotulado de productos químicas.



Foto 24. Restauración de Sps



Foto 22. Inspección Kit Ambiental.



Foto 23. Capacitación mecánicos sustancias Químicas

Gestión y manejo de residuos sólidos

CARACTERÍSTICA	TIPO DE RESIDUO	SEMANA	MES	PROYECTO
RECICLABLE	Papel	0	40,5	40,5
	Cartón	52	73	427
	Plástico	167	274	580,5
	Vidrio	0		
	Madera	0		
Subtotal (Kg.)		219	387,5	1048
CONTAMINADOS	Médicos	6	35,5	83,5
	Covid	13	54	
	Industrial	0		
	Aceite Usado	0		
Subtotal (Kg.)		19	89,5	83,5
NO RECICLABLES. (INSERVIBLES)	Lavazas y	0	0	0
	Orgánicos	79	187	333
	Inservibles	177	286	1121
Subtotal (Kg)		256	473	1096
Total		**494**	**950**	**2227,5**

Tabla 15. Manejo de residuos sólidos

Validación ambiental de pozos:

Para la semana se realizó la validación de los siguientes SP's:

Actividad	Semana	Mes	Proyecto
Pozos validados	467	754	4794

Tabla 16. Validación ambiental de pozos.

Dicha identificación, validación y certificación de elementos socio ambientales fueron realizados sobre las líneas sísmicas: BN-ANH-2020-10,BN-ANH-2020-07, BN-ANH-2020-03, BN-ANH-2020-05, BN-ANH-2020-09, BN-ANH-2020-03, BN-ANH-2020-04.

Levantamiento de actas viales y de vecindad

Tipo de Acta	Semana	Mes	Proyecto
Acta de evaluación vial (km)	0	0	133,04
Total	**0**	**0**	**133,04**

Tabla 17. Actas Entregadas y Aprobadas por interventoría

Tipo de Acta	Semana	Mes	Proyecto
Recurso Hídrico	7	7	12
Vivienda	4	4	4
Obra de Arte	1	1	1
Total	**12**	**12**	**17**

Tabla 18. Actas Socio ambientales entregadas y Aprobadas por interventoría

Capacitación y entrenamiento

Actividad	Semana	Mes	Proyecto
Inducciones Generales	0	3	19
Capacitaciones		6	17
Charlas de 5 minutos	26	50	181

Tabla 19. Capacitación y entrenamiento

Consumo de agua de uso Doméstico

Actividad	Semana (m^3)	Mes (m^3)	Proyecto (m^3)
Consumo de Agua	108	177	657
Total	**108**	**177**	**657**

Tabla 20. Captación de agua de uso doméstico

Vertimiento de aguas residuales domésticas

Actividad	Semana (m^3)	Mes (m^3)	Proyecto (m^3)
Vertimiento volante Tres Esquinas	77	118	410
Total	**77**	**118**	**410**

Tabla 21. Vertimiento aguas residuales domésticas

Restauración:

Durante la semana se restauraron las líneas sísmicas:BN-ANH-2020-08, BN-ANH-2020-10, BN-ANH-2020-14, BN-ANH-2020-16 y BN-ANH-2020-18.

Actividad	Semana (Km)	Mes (Km)	Proyecto (Km)
Restauración	59,325	68,55	68,55
Total	59,325	68,55	68,55

Tabla 22. Restauración.

7. TOPOGRAFÍA

La semana se continua con 2 grupos de topografía, ambos trabajando con sistema convencional y con 2 grupos de topo control los cuales realizan soporte a perforación y registro, reubicación de SP´s por parámetros técnicos, ambientales y re estacados.

Los dos grupos de producción trabajando a lo largo del proyecto a medida que se van liberando predios con permisos, en tramos de modelamiento y SP´s adicionales de diseño.

El avance durante la semana disminuyó sustancialmente debido al cierre de tramos cortos y dispersos y a la falta de frente permisado.

El día 10 de septiembre se desactivaron los 2 últimos grupos de producción, al día siguiente 11 de septiembre se les realizó la actividad de Ley 50 y se va continuar con dos grupos de topo control de acuerdo al desarrollo del proyecto.

Para los desplazamientos en campo, se contó con el apoyo de camionetas 4x4 y busetas en el transporte de personal.

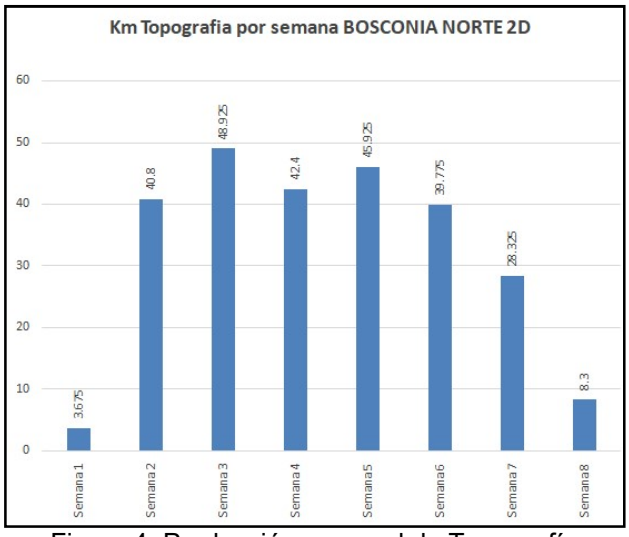


Figura 4. Producción semanal de Topografía

En esta semana se logró optimizar los tiempos productivos, pero el factor que más incidió en los tiempos no operativos es que los grupos están trabajando en zonas dispersas y tramos cortos pendientes del proyecto.

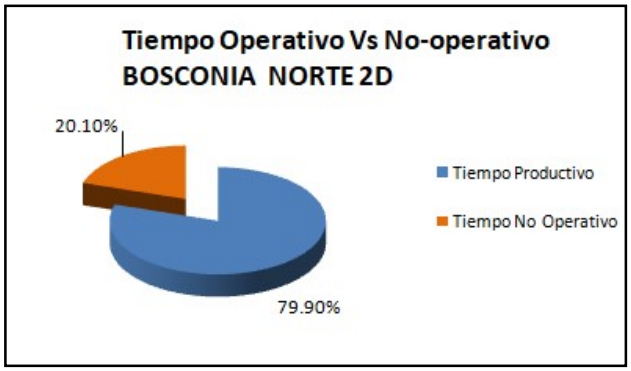


Figura 5. Tiempo Operativo Vs No-operativo

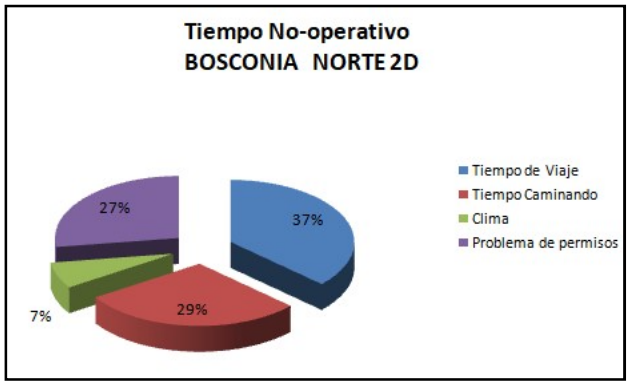


Figura 6. Relación tiempos No-operativos

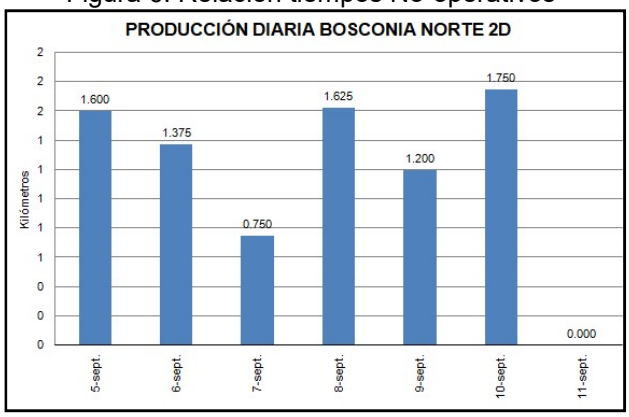


Figura 7. Producción de la semana por día.

8. PERFORACIÓN

Durante la semana se presentaron condiciones climáticas adversas que retrasaron las salidas de los grupos a los diferentes puntos de trabajo, impidiendo el desplazamiento de vehículos sobre carreteable del proyecto. Los taladros 2, 7 y 12 que perforan en el proyecto agroindustrial Punto Nuevo se les impidió el ingreso de vehículos por el mal estados de las vías debido a las fuertes lluvias, siendo necesario ingresar a los puntos de trabajos caminando, situación similar se presentó para los Taladro 6 y 10 que perforan sobre la línea BN-ANH-2020-07 en los predios del señor Armando Cuello lo cual no se les permitió el ingreso por directriz del mismo propietario. Los taladros 4, 15 y 16 detienen la producción a la 1:00 pm. para no generar ruido en registro de la BN-ANH-2020-06.

Apoyo a registro en la re perforación de puntos fuente en la línea BN-ANH-2020-01 y en la línea BN-ANH-2020-04. Se finalizó la perforación de las líneas BN-ANH-2020-01, BN-ANH-2020-04 y BN-ANH-2020-06. Se continua con la logística del proyecto soportado desde campo base y campamento volante Tres Esquinas.

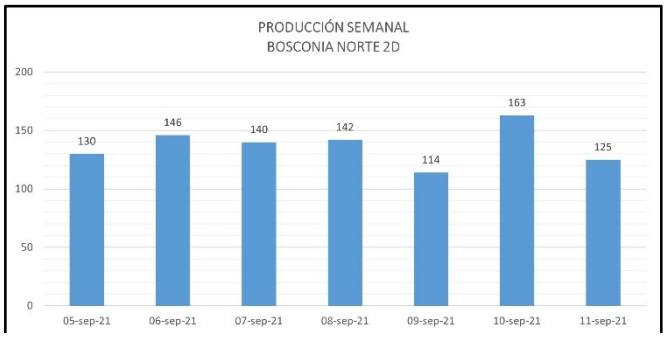


Figura 8. Producción semanal de perforación

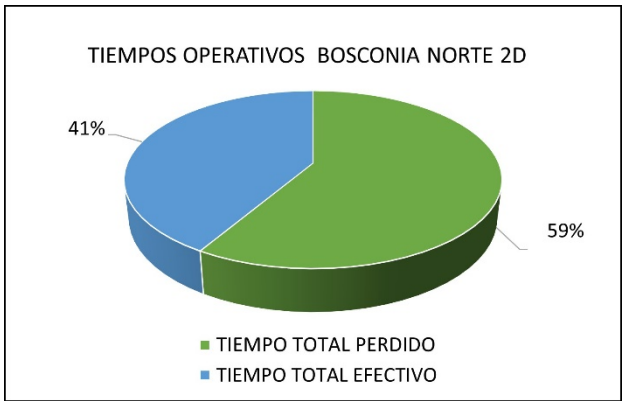


Figura 9. Tiempos operativos

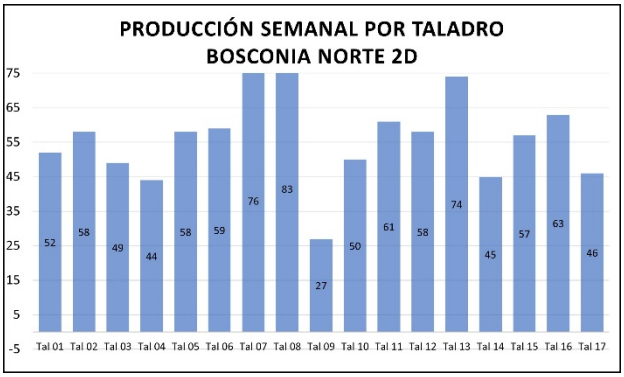


Figura 10. Producción semanal por taladro.

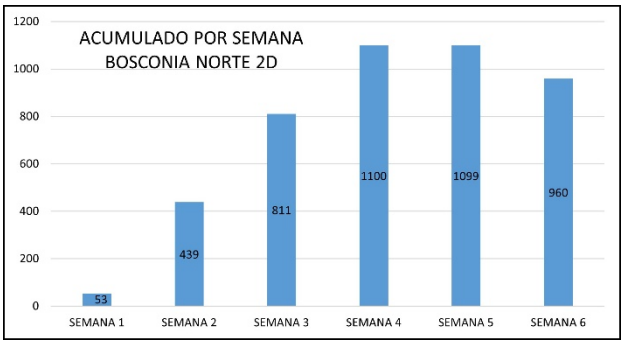


Figura 11. Acumulados por semana.

10. PROTECCIÓN INDUSTRIAL

Reuniones con el comandante de Policía Estación pueblo nuevo solicitando apoyo y vigilancia a los sectores de oficinas y viviendas ubicados en el casco urbano de pueblo nuevo.

Reunión con el mayor comandante del distrito de Policía responsable de la seguridad del área del Difícil, pueblo nuevo y tres esquinas, informando eventos de inseguridad y solicitando vigilancia a los puntos de ocupación urbana de la compañía, la anterior con participación de la jefatura de grupo.

Inspección de magazines por parte de jefatura de grupo, se efectúa conteo y verificación de saldos

con el suboficial encargado de la seguridad del sector.

Apoyo al departamento de administración, coordinaciones de seguridad en pagos al personal.

Reunión con jefatura de grupo y control calidad verificando saldos, consumo y proyección del gasto total del material fuente de energía.

Proyección documentación para legalización consumo mensual y final del material fuente de energía en el DCCA.

Se reperforaron los SP"s 1391.5 línea 2 y 1345.5, 1495.5 línea 1.

Presentación de inducción especifica de protección industrial al personal contratado durante la semana.

Verificación diaria de entrega y consumo material fuente de energía en magazines y campo.

Elaboración diaria de documentación y reportes

En el transcurso de la semana y en comunicación con autoridades de fuerza pública no informaron novedades de orden público que afecten la ejecución del proyecto.

Ejecución en la semana para el cumplimiento a las metas HSE, tarjetas de observación, inspecciones y charlas 5 minutos.



Foto 25. Inspección magazines.

11. REGISTRO

En la tabla 1 se relaciona la cantidad de equipo asignado al proyecto.

EQUIPOS		
ITEM	EQUIPO ASIGNADO	CANTIDAD
1	Servidor DCM	1
2	NAS	2
3	Boom Box 3	5
4	Data Harvester WTU	7
5	Geófonos de pantano SG-5	3000
7	WTU	3000
8	Fuentes de poder para caraga WTU	20

Tabla 23. Equipo asignado.

Regada:

Labores de regada en líneas BN-ANH-2020-10, 06, 01, 04 Y 09.

FECHA	CUADRILLA	LÍNEA	DESDE	HASTA	TOTAL ESTACAS/ CUADRILLA	REGADA DIARIA	TOTAL ACUMULADO SEMANA
5/09/2021	6	10	1353	1254	100	451	451
	2	10	1254	1154	101		
	1	6	1444	1315	130		
	3	6	1280	1161	120		
6/09/2021	1	10	1153	1053	101	323	774
	2	6	911	1030	120		
	3	1	1390	1491	102		
7/09/2021	1	1	1389	1239	151	302	1076
	2	1	1238	1088	151		
8/09/2021	1	6	1281	1314	34	133	1209
	1	1	1086	988	99		
9/09/2021	6	1	951	987	37	449	1658
	6	4	1021	1135	115		
	2	4	1136	1298	163		
	3	4	1299	1432	134		
10/09/2021	1	4	1433	1461	29	350	2008
	2	9	2041	1892	150		
	3	9	1870	1700	171		
11/09/2021	6	9	1699	1597	103	316	2324
	6	9	1871	1891	21		
	1	9	1542	1431	112		
	2	9	1430	1351	80		

Tabla 24. Regada.

Producción (SP´s):

FECHA	TOTAL SP´S PRODUCCIÓN DÍA	SP´S ACUMULADO SEMANA
5/09/2021	114	114
6/09/2021	116	230
7/09/2021	323	553
8/09/2021	245	798
9/09/2021	200	998
10/09/2021	147	1145
11/09/2021	246	1391

Tabla 25. Avance de adquisición.

Adquisición En las líneas BN-ANH-2020-16, 06, 10, 01 y 04. Se realiza chequeo de línea, marcación de línea, recolección de datos sísmicos con equipos Data Harvester y personal que los opera.

Control de ruidos con retenes vehiculares en las líneas sísmicas, adicionalmente se tiene el apoyo del departamento de Gestión Inmobiliaria para el control de maquinaria y semovientes en la línea.

Seguimiento a labores de detonaciones que se realizan en las minas de Carbón en el departamento del Cesar.

Recogida:

Labores de recogida en líneas 14, 18, 16, 6, 10 y 1.

FECHA	CUADRILLA	LÍNEA	DESDE	HASTA	TOTAL ESTACAS/ CUADRILLA	RECOGIDA DIARIA	TOTAL ACUMULADO SEMANA
9/5/2021	5	14	1227	1257	31	158	158
	5	14	1324	1450	127		
9/6/2021	5	14	1258	1323	66	66	224
9/7/2021	3	18	911	1022	112	224	448
	4	18	1022	1133	112		
9/8/2021	2	18	1197	1267	71	707	1155
	3	18	1268	1401	134		
	4	16	929	1087	159		
	5	16	1088	1264	177		
	6	16	1430	1265	166		
9/9/2021	1	16	911	928	18	581	1736
	2	10	792	1041	250		
	3	10	1233	1482	250		
9/10/2021	4	18	1134	1196	63	480	2216
	5	10	1042	1232	191		
	6	6	1125	1350	226		
9/11/2021	1	6	911	1124	214	558	2774
	2	6	1351	1444	94		
	3	1	1442	1691	250		

Tabla 26. Regada.

Otros:

Prueba por continuidad y leakage del material que se recoge día a día (rotación).

Pruebas por SMT-200 del 10% del material que sale de recogida (rotación).

Actividades técnicas y operativas.

Control de ruidos con retenes vehiculares en las líneas sísmicas, adicionalmente se tiene el apoyo del departamento de Gestión Inmobiliaria para el control de maquinaria y semovientes en la línea.

Seguimiento a labores de detonaciones que se realizan en las minas de Carbón en el departamento del Cesar.

12. CONTROL DE CALIDAD

Soporte técnico a grupos de topografía y apoyo en validación ambiental de pozos sobre la línea BN-ANH-2020-01, BN-ANH-2020-04, BN-ANH-2020-03 y BN-ANH-2020-10.

Apoyo a las comisiones de topocontrol en reubicaciones y pozos pendientes por nivelar.

Soporte técnico a perforación, sobre las líneas BN-ANH-2020-02, BN-ANH-2020-01, BN-ANH-2020-09 y BN-ANH-2020-03, BN-ANH-2020-07 y realizando la certificación de pozos por profundidad y tacado.

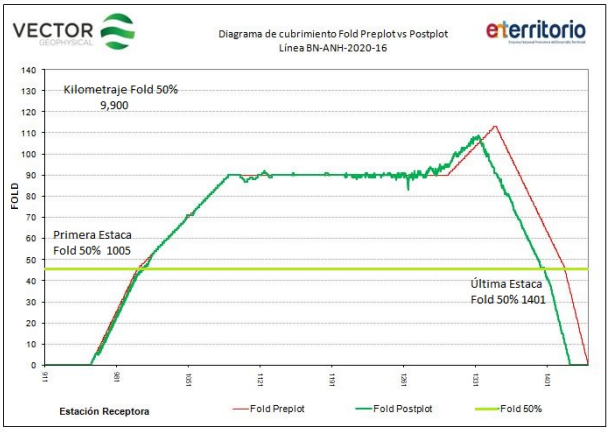


Figura 12. Fold Preplot Vs Posplot línea BN-ANH-2020-16.

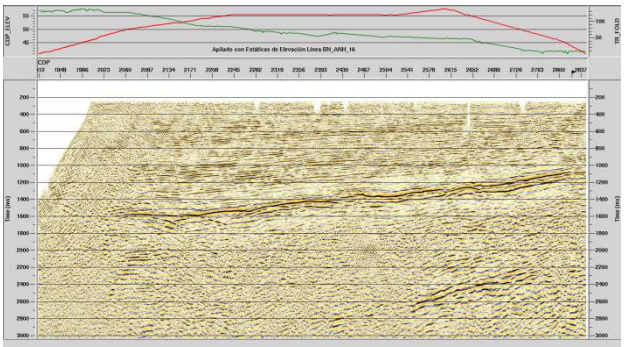


Figura 13. Migración con estáticas de elevación BN-ANH-2020-16

Responsables:

Eric Larios/ Edilbrando Poveda	Supervisor Operaciones
Oscar Ayala/Nelson Diaz	Jefe de Grupo
Sebastián Lopez	HSE
Ricardo Lobo	Médico
Jaime D Griff	RSE
Juan CarlosPaez	Administración
Carlos Jiménez	Gestión Inmobiliaria
Alexander Bermudez	Gestión Ambiental
Jairo Rodriguez	Jefe de Topografía
Nestor Flores	Jefe de Perforación
Diego Solorzano	Jefe de Registro
Pablo Alarcón	Protección Industrial
Jenny Andrea Ceballos	Control de Calidad